

У С Т А В

НА СТОПАНСКА КАМАРА - КЪРДЖАЛИ

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

СЪЩНОСТ

Чл. 1. /1/. Стопанска камара - Кърджали (изменение, съгласно решение на Х-то Общо събрание от 19.12.2000г.) е сдружение с нестопанска цел, в която могат да членуват български и чуждестранни (допълнение, съгласно решение на Х-то Общо събрание от 19.12.2000г.) юридически и дееспособни (и-ие, съгласно решение Х-то ОС от 19.12.2000г.) физически лица, които извършват стопанска дейност. В Камарата могат да членуват и държавни учреждения и юридически лица на частното право, които не извършват стопанска дейност, но могат да ѝ съдействат за постигане на нейната цел и изпълнение на нейните задачи.

/2/. В Камарата могат да членуват като колективни членове общински, областни, регионални, браншови, отраслови, съсловни и други организации

/3/. В Камарата не могат да членуват политически партии и движения.

/4/. Камарата извършва своята дейност в частна полза на своите членове, въз основа на този Устав, в изпълнение на решенията на органите ѝ за управление и при спазване на законите на Република България.

/5/. Съществуването на Камарата не е ограничено със срок.

УСТРОЙСТВО

Чл. 2 /1/ Стопанска камара – Кърджали с равностойно изписване на наименованието Industrial association е юридическо лице със седалище град Кърджали с адрес на управление: Кърджали, ул.Георги Сава Раковски"4, ет.3

/2/ Стопанска камара - Кърджали е колективен член на Българска Стопанска Камара - Съюз на Българския Бизнес

/3/ Стопанска камара - Кърджали може да създава местни организации и да открива клонове извън седалището си.

ЦЕЛ

1. Чл. 3. Стопанска камара - Кърджали:

1. Представява и защитава интересите на своите членове пред държавните, обществени и международни органи и организации.

2. Съдейства за развитието на пазарна икономика, в съответствие с интересите на своите членове.

3. Обединява интересите на своите членове, подпомага тяхното развитие за осъществяване на ефективна и преуспяваща стопанска дейност.

4. Представява и защитава интересите на работодателите на местно, общинско, регионално, областно, браншово, отраслово, национално и международно равнище.

5. Работи в тясна връзка с държавни и обществени организации, без да подменя и дублира техните функции, права и отговорности.

СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

Чл.4. За постигане на своята цел Стопанска камара-Кърджали:

1. Разработва стратегии и законопроекти в областта на развитието и управлението на икономиката.

2. Изготвя становища и предложения за изменение и допълнение на действащи нормативни актове.

3. Участва в работата на консултативните съвети към държавните органи

4. Проучва условията за интензивен граждански и търговски обмен и възможностите за участие в него на търговските субекти.

5. Подпомага членовете си при воденето на преговори и сключването на сделки, защита от неправомерни действия и извършва други дейности в съответствие с целите си.

6. Въвежда и поддържа нови форми и методи за обучение преквалификация и повишаване квалификацията на своите членове.

7. Съдейства за:

а/ разкриване на резерви в икономиката, за обновяване и преустройства на стопанските дейности в страната;

б/ възстановяване, укрепване и разширяване на стари икономически връзки и пазари и създаване на нови връзки и пазари в страната и чужбина;

в/ усвояване и приложение на постиженията на техническия и технологичния прогрес във всички отрасли на стопанството;

г/ създаване на благоприятни условия за инвестиции и бизнес активност;

д/ установяване на отношения на лоялна конкуренция и търговска етика;

е/ развитие на социалния диалог и установяване на съвременни индустриални отношения

ж/ издаване на визи на представители на бизнеса в държави, не членуващи в ЕС

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 5. При осъществяване на целите си Камарата извършва следните дейности:

1. Проучвания, анализи, експертни оценки и консултации.

2. Оказва помощ по изготвяне на документи,необходими за търговски сделки, митнически, лицензионни, регистрационни режими и др.

3. Подпомага информационния прогрес на бизнеса, включително Интернет, он-лайн системи, цифрови сертификати, квалификация и др.

4. Съдейства за регистрация на обекти на интелектуалната собственост-патентни марки,промишлен дизайн,подпомага защитата при нарушение на права на интелектуална собственост.

5. Извършва посредническа дейност по информирание и наемане на работа

6. Посредници за преодоляване на спорове между търговските субекти и разрешаването им, включително чрез търговско арбитражиране.

7. Посредници между синдикати и работодатели при сключване на колективните трудови договори.

8. Посредници при възникване на колективни и индивидуални трудови спорове и съдейства за разрешаването им.

9. Посредници при бизнес контакти,водени на преговори и сключване на търговски сделки и извършва други дейности, в съответствие с целите си.

10. Издава сертификати за произход на стоките (д-ие,съгласно решение на XV-то ОС от 30.09.2009 г.).

11. Извършва услуги по прилагането на ЗЗБУТ и службите по трудова медицина (д-ие, съгласно решение XV-то от ОС от 30.09.2009г.).

12.Разработва и участва в партньорство по проекти за трансгранично сътрудничество и Евроинтеграция (д-ие, съгласно решение XV-то от ОС от 30.09.2009г.).

ЧЛЕНСТВО

Членство

Чл. 6 /1/ Членуването в Стопанска камара – Кърджали е доброволно. Членовете могат да бъдат лицата по чл. 1, които са съгласни с Устава й.

/2/ Членовете на юридически лица - колективни членове, се ползват от дейността имат права на членове на Камарата.

/3/ Членовете на Камарата запазват своята юридическа и икономическа самостоятелност.

/4/ Членствени взаимоотношения възникват при:

1. приемане
2. сливане и вливане.

ПРИЕМАНЕ

Чл. 7 /1/. Нови членове на Камарата се приемат въз основа на писмена молба, в която се заявява съгласие с устава. По молба се произнася с решение Управителният съвет на първото заседание след постъпването и.

/2/. Решение на Управителния съвет се съобщава писмено на кандидатите за членове.

/3/. Отмяна на отказа на Управителния съвет може да се иска от Общото събрание Камарата по реда на чл. 25 от Устава.

ПРАВА НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл. 8. Членовете на Стопанска камара имат право:

1. Да участват в нейните органи на управление.
2. Да поставят пред нея въпроси от своята дейност за разглеждане и съдействие.
3. Да се ползват от имуществото и резултатите на нейната дейност.
4. Да искат нейното съдействие в защита на интересите си.
5. Да бъдат информирани за дейността на Камарата и присъстват в заседания на Управителния съвет, когато се разглеждат въпроси от техен интерес. В тези случаи Управителният съвет е длъжен да уведоми своевременно заинтересованите.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл. 9 /1/ Членовете на Стопанска камара – Кърджали са длъжни:

1. Да спазват устава и да изпълняват решенията на органите на Камарата.
2. Да съдействат за постигане на нейната цел и за изпълнение на задачите ѝ.
3. Да плащат редовно членския внос, определен от Управителния съвет на Камарата.
4. Да предоставят необходимите средства за извършване на дейности, за които са дали предварително съгласие.
5. Да предоставят сведения, необходими за постигане на нейната цел и за изпълнение на задачите им.
5. Да отговарят до размера на членския си внос за задълженията на Камарата.

/2/ За неизпълнение на задълженията по предходната алинея, Управителния съвет може да прави бележки и предупреждения за отпадане или изключване.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВОТО

Чл. 10. Членството се прекратява:

1. При напускане - с писмено предизвестие до Управителния съвет, подадено най-малко шест месеца по-рано.
2. При прекратяване на юридическото лице, съответно със смъртта или поставяне под пълно запрещение на физическото лице, член на Камарата.
3. При изключване.
4. При отпадане поради не плащане на имуществените вноски и системно неучастие в дейността на Камарата.
5. При прекратяване на Камарата.

ИЗКЛЮЧВАНЕ

Чл. 11 /1/ Член на Стопанска камара – Кърджали може да бъде изключен от Управителния съвет, когато нарушава грубо или систематически задълженията си или уронва престижа ѝ.

/2/ Изключването не може да се наложи, ако членът на Камарата не е бил поканен да даде обяснения и такива постъпят в Управителния съвет в 14 дневен срок и ако те не са били обсъдени.

/3/ Решението за изключване може да бъде обжалвано пред Общото събрание по реда на чл.25 от Устава.

/4/ Прекратилият членството си няма право да получи обратно внесените имуществени вноски.

ПРЕУСТРОЙСТВО НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА КАМАРАТА

Чл. 12. Правоприемниците на член на Стопанска камара – Кърджали, след неговото преустройство, могат да станат нейни членове, като ѝ съобщят за това писмено със заявление до Управителния съвет на Камарата

III .ОРГАНИ НА СДРУЖЕНИЕТО

1. ОБЩО СЪБРАНИЕ

СЪСТАВ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 13 /1/ Общото събрание на Стопанска камара – Кърджали се състои от всички нейни членове.

/2/ Членът - юридическо лице участва в Общото събрание със свой представител - физическо лице. То удостоверява това си качество със съдебно удостоверение за актуално състояние на юридическото лице.

ПРАВОМОЩИЯ

Чл. 14. Общото събрание на Стопанска камара – Кърджали:

1. Изменя и допълва устава на Камарата.
2. Избира и освобождава членове на Управителния съвет и Контролния съвет и контролира тяхната дейност.
3. Взема решения за преобразуване и прекратяване на Камарата, за обявяването ѝ в ликвидация и определя за ликвидатор Управителния съвет или избрано от него лице. Заедно с решението за прекратяване, приема решение за разпределяне останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество след ликвидацията.
4. Заедно с решението за прекратяване, приема решение за разпределяне на останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество след ликвидацията
5. Заменя членовете на Управителния съвет и на Контролния съвет , преди изтичане на срока, за който са избрани.
6. Взема решения за смяна на седалището и наименованието на Камарата.
7. Приема основните насоки за дейността на Камарата
8. Определя размера на членския внос или предоставя това си право Управителния съвет на Камарата.
9. Приема отчета за дейността на Управителния и Контролния съвет.
10. Приема бюджета на Камарата
11. Изменя и отменя решенията на УС и КС
12. Решава всички въпроси, решаването на които не е представено на други органи

СВИКВАНЕ

Чл. 15 /1/. Общото събрание се свиква с решение на Управителния съвет.

/2/ Управителният съвет е длъжен да насрочи и извънредно Общо събрание по искане на 1/3 от членовете на Камарата, в 30-дневен срок от постъпване на искането. Ако в този срок то не бъде свикано, същите членове могат да направят искането за свикване пред съда, в регистъра на който Камарата е вписана.

/3/ Извънредно общо събрание може да бъде свикано от Управителния съвет, по искане на КС

ПОКАНА

Чл. 16 /1/ Поканата е писмена и трябва да съдържа дневния ред, часа и мястото на заседанието и кой го свиква, като се посочва изрично, че ако не се яви необходимият брой членове, събранието се отлага с един час по-късно при същия дневен ред и място, независимо от броя на присъстващите.

/2/ Поканата се поставя на мястото за обявления в сградата на Камарата, най-малко 14 дни преди насрочения ден на събранието, както същия срок трябва да бъде получена и от всеки член на сдружението. Тя се смята за редовно получена, ако е предадена по един от следните начини:

1. По реда на връчване на нотариалните покани
2. Препоръчано писмо с обратна разписка
3. Лично с/у подпис
4. Като Е-mail или телефакс с обявен дневен ред

КВОРУМ

Чл. 17. Общото събрание се смята за законно, ако присъстват повече от половината от членовете на Камарата. При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се преведе колкото и членове да се явят.

ЗАСЕДАНИЕ

Чл. 18 /1/ Заседанието на Общото събрание се ръководи от избрано от него бюро.

/2/ За заседанието се води протокол, който се подписва от членовете на бюрото.

РЕШЕНИЯ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 19 /1/ Решенията на Общото събрание се вземат при явно гласуване, с обикновено мнозинство на присъстващите членове, освен ако събранието реши гласуването да бъде тайно. Решенията по чл. 13, т. 1, 5 и 9 се вземат с мнозинство от 2/3 от присъстващите членове.

/2/ Не могат да се вземат решения по въпроси, които не са били оповестени в поканата

ПРАВО НА ГЛАС

Чл. 20 /1/ Всеки член на Камарата има право на един глас.

/2/. Никой не може да гласува по пълномощие.

/3/ Член на Общото събрание няма право на глас по въпроси, отнасящи се до: него, неговия съпруг/а/-без ограничения, по съребрена линия - до четвърта линия или по сватовство - до втора степен включително.

1. Него, неговия съпруг / а/ или роднини по права линия -без ограничения, по съребрена линия до четвърта степен или по сватовство - до втора степен включително;
2. Юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

2. УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

СЪСТАВ

Чл. 21 /1/ Управителният съвет се състои от не по малко от 10 членове, които се избират от Общо събрание за срок до 2 години.

/2/ Не могат да бъдат избирани в Управителния съвет:

1. Лишените от право да заемат ръководна, отчетническа или материалноотговорна длъжност.
 2. Членове на ръководни органи на политически партии и движения.
 3. Обявените в несъстоятелност.
 4. Лица, които се намират в брак, родство по права линия или са братя или сестри с друг член на Управителния съвет.
- /3/ Отсъствието на ограничение по чл.21,т.1,2,3 се доказва с подписване на клетвена декларация от членовете на УС на Стопанска камара-Кърджали
- /4/ Ако член на УС избран в качеството му на ръководител на член на Стопанска камара - Кърджали - юридическо лице, загуби това си качество, то той се замества в състава на УС до края на неговия мандат от новия ръководител, без за това е необходимо решение на Общото събрание.
- /5/ Членовете на УС не получават възнаграждение за работата си

ПРАВОМОЩИЯ

Чл. 22 Управителният съвет:

1. Организира изпълнението на решенията на Общото събрание и отчита своята дейност пред него.
2. Избира от своя състав председател на Управителния съвет.
3. Избира от своя състав Зам.Председател на Управителния съвет.
4. Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти.
5. Приема планове и програми за дейността на камарата.
6. Приема и внася в общото събрание проект за бюджет.
7. Приема счетоводния отчет и баланса на Камарата за изтеклия период и за размера на членския внос, както и за доброволното събиране на допълнителни целеви вноски и фондове.
8. Приема ,освобождава и изключва членове на Камарата.
9. Взема решения за участия и прекратяване на участия в други организации.
10. Взема решения за откриване и закриване на клонове и определя техния управител и бюджет
11. Утвърждава вътрешни правила за организацията на службите към Управителния съвет и за тяхната работа
12. Определя реда и организира извършването на дейността на сдружението и носи отговорност за това.
13. Приема решения за промяна на адреса на това.
14. Управлява активите на Камарата и взема решение за разпореждане с финансовите ѝ средства.
- 15.. Приема решения за промяна адреса на сдружението.
16. Учредява награди и символи на Камарата и приема решения за стимулиране на нейните членове,на отделни фирми и организации,колективи и специалисти, за постигане на значителни успехи в осъществяване на целите и задачите на Камарата
- 17.Определя ликвидатор

СВИКВАНЕ

Чл. 23 /1/ Управителният съвет се свиква на заседания от председателя му най-малко веднъж на три месеца. Председателят е длъжен да свиква Управителния съвет на извънредно заседание по искане на 1/2 от членовете му, в седемдневен срок от постъпване на искането. В искането трябва да бъдат посочени причините за свикването и въпросите, които трябва да се решават. Ако в този срок Управителният съвет не бъде свикан, може да го свика всеки един от заинтересуваните членове на Управителния съвет.

/2/ Заседанията се ръководят от Председателя или Заместник Председателя, а в тяхно отсъствие-от определен от Управителния съвет негов член.

/3/ Заседанието се ръководи от председателя, а в негово отсъствие - от определен от Управителния Съвет негов член.

/4/ За присъстващ се счита и член на Управителния съвет, с който има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяване на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващото събрание.

РЕШЕНИЯ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл. 24 /1/ Управителният съвет взема решения с явно гласуване и с обикновено мнозинство от присъстващите, а решения по чл.22 т.2,3, 12 и 16 - с мнозинство от всички членове.

/2/ Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протокол за взетото решение бъде подписан от всички членове на Управителния съвет.

ОТМЯНА НА РЕШЕНИЯТА

Чл. 24. Решенията на Управителния съвет могат да бъдат отменени и изменени от Общото събрание по искане на всеки член на Камарата. Искането може да се прави в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от деня, в който решението е било взето. Контролният Съвет може да спира изпълнението на решенията на Управителния Съвет, до произнасяне на Общото Събрание

ОТГОВОРНОСТ

Чл. 26. Членовете на Управителния Съвет отговарят солидарно за вредите, които са причинили на Камарата.

ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО ПРИ СЪДЕБЕН СПОР

Чл. 27. По съдебни спорове между Камарата и членовете на Управителния съвет, тя може да се представлява и от лица, избрани от Общото събрание.

3. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

ПРАВОМОЩИЯ

Чл.28. Председателят на Управителния съвет:

1. Организира изпълнението на решенията на Общото събрание и на Управителния съвет.
2. Ръководи заседанията на Управителния съвет.

ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 29./1/ Председателя на Управителния съвет и Изпълнителния директор на Камарата, я представляват пред трети лица, заедно и поотделно

4. КОНТРОЛЕН СЪВЕТ СЪСТАВ

Чл.30./1/ Контролният съвет се състои от три члена, които се избират между членовете на Камарата на Общото Събрание за срок от две години. Контролният Съвет избира Председателя си от своя състав.

/2/ Не могат да бъдат членове на Контролният Съвет лицата, посочени в Чл.21, ал2, както и лицата, които са били членове на предходния Управителен съвет.

ПРАВОМОЩИЯ

Чл. 31 /1/ Контролният съвет:

1. Проверява изпълнението на решенията на Общото събрание и на Управителния съвет.
2. Контролира за законосъобразността и целесъобразността на изпълнението на решенията на органите на управление на Камарата.
3. Контролира за правилното опазване на имуществото на Камарата.
4. Дава заключение по годишния отчет, баланса и бюджета на Камарата и се отчита за дейността си пред Общото събрание.

/2/ Членовете на Контролния Съвет могат да участват в заседания на Управителния съвет със съвещателен глас.

/3/ Когато установи съществени законови нарушения и нарушения на Устава, Контролният Съвет свиква Общо Събрание на Камарата

Чл. 32. Членовете на Контролния Съвет отговарят за вредите, които причиняват на Камарата

IV. ИМУЩЕСТВО

Чл. 32/1/ Стопанска камара - Кърджали формира своето имущество: от право на собственост и други вещни права, права на интелектуалната собственост и права на вземане.

/2/ Източници на имущество на Камарата са имуществени вноски, приходи от собствени имоти и дейности, дарения, субсидии от държавата и други източници, разрешени от закона.

/3/ Камарата не може да получава дарения от политически партии и сдружения .

/4/ Камарата не разпределя печалба.

РЕЖИМ НА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА

Чл. 33. Камарата държи свободните парични средства в банки. Тя може да ги влага в държавни или гарантирани от държавата ценни книжа, ценни книжа приети за търговия на регулираните пазари на ценни книжа други инвестиционни инструменти или стабилни търговски дружества като се ръководи от съображения за сигурност на вложените средства

ПАРИЧНИ ФОНДОВЕ

Чл. 34 /1/ За постигане на своите цели и задачи и за издръжка на тази дейност, Камарата може да образува свои търговски дружества и фондове.

/2/ Фондовете по предходната алинея могат да бъдат общи, а за конкретни случаи - специално обособени от средства на съответно заинтересовани членове на Камарата и външни предприятия и лица.

/3/ Редът и условията за събиране на имуществени вноски за специално обособените фондове за конкретни случаи се определят от Управителния съвет и се предлагат на заинтересовани лица.

РАЗХОДИ

Чл. 35 /1/ Камарата извършва разходите си в изпълнение и в рамките на утвърдения бюджет. В бюджета могат да се предвиждат средства за подпомагане /възмездно или безвъзмездно/ на изпаднали във временно затруднение нейни членове.

/2/ Не могат да се предоставят средства, под каквато и да е форма на политически партии и движения.

ОБЩ РЕЖИМ НА ПРИХОДИТЕ

Чл. 36 /1/ Всички приходи на Камарата, независимо от техния характер и източник, се включват в имуществото ѝ и служат за постигане на целите ѝ.

/2/ Приходите по предходната алинея не могат да се разпределят като печалба между членовете на Камарата.

V. ПРЕОБРАЗУВАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 37/1/ Решения за сливане, вливане, отделяне, разделяне, преустройство и прекратяване на Камарата се вземат от Общо събрание с мнозинство от 2/3 от присъстващите членове.

/2/ Не се допуска сливане с политически партии и движения и вливане в тях.

/3/ Имуществото на Камарата след прекратяването ѝ се разпределя по установения от закона ред.

VI. ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.38/1/ При прекратяване на камарата по решение на Общото събрание,ликвидацията се извършва от Управителния съвет или от определено от него лице

/2/ Управителния съвет може да определи за ликвидатор лице,което не е член на Камарата ,но за него се прилага

Чл.39/ Относно редът за ликвидация и правомощията на ликвидаторите се прилагат разпоредбите на Търговския закон

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЛИКВИДАТОРИТЕ

Чл.40 Когато ликвидаторът е един той има правата и задълженията на Председателя,а когато са повече-те имат правата и задълженията на членовете на Управителния съвет

/2/ Камарата се представлява от ликвидатора, а когато ликвидаторите са повече ,един от тях,определен от Управителния съвет

/3/ Ликвидаторите довършват текущата работа на Камарата превръщат нейното имущество в пари, събират вземания и плащат задължения.

/4/ Ако за нуждите на ликвидацията се налагат да бъдат прекратени сключени договори,ликвидаторите определят това да стане със съгласието на другата страна, като заплащат обезщетение за вредите от прекратяването.

Чл.41 Ликвидаторите са длъжни да поканят всички кредитори, с известен адрес да предявят вземанията си в определен срок, които не може да бъде по-малък от тридесет дни.Поканата се отправя писмено с обратна разписка.

/2/ Ликвидаторите уведомяват кредиторите, чиито вземания оспорват по реда на предходната алинея,изречение второ.Ако кредиторите предявят иск, вземанията им се записват в ликвидационния баланс, като спорни.

УДОВЛЕТВОРЯВАНЕ НА КРЕДИТОРИТЕ

Чл.42/1/Ликвидаторите удовлетворяват кредиторите по начин и ред установени от действащото законодателство.

/2/Ако след приключване на ликвидацията остане имущество то не може да се разпределя между членовете

А НА ЛИКВИДАЦИЯТА

Чл.43Средствата за издръжка на ликвидацията, включително и за възнаграждение на ликвидаторите, се определя от Управителния Съвет

ОТГОВОРНОСТ

Чл.44Ликвидаторите отговарят за вредите, които са причинили на Камарата

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящият устав влиза в сила от датата на приемането му от Общото събрание на Камарата.

Този устав е приет на VII-то Общо Събрание на Индустриална Стопанска Асоциация /ИСА/ на 07.07.1993г. изменен и допълнен на X-то Общо събрание на ИСА на 19.12.2000 г. Измененията и допълненията са приети във връзка със Закона за юридическите лица с нестопанска цел обн. в ДВ.бр 81/2000г./ и влизат в сила от 01.01.2001г. Изменен и допълнен на XIV-то Общо Събрание на Стопанска камара на 06.07.2007г., изменен и допълнен на XV-то Общо събрание на Стопанска Камара на 30.09.2009г.

Председател:
(Альоша Синабов)

Изпълнителен директор:
(Васил Байданов)