

ИНДУСТРИАЛНА СТОПАНСКА
АСОЦИАЦИЯ СЛИВЕН

У С Т А В

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ СЪЩНОСТ

Чл.1/1/ Индуриална Стопанска Асоциация-Сливен наричана по нататък в този устав ИСА-Сливен е сдружение с нестопанска цел, в което могат да членуват юридически и дееспособни физически лица, които извършват стопанска дейност, а също така и държавни учреждения и нестопански организации, които могат да съдействат за постигане на целите и изпълнението на задачите и.

/2/ В ИСА могат да членуват общински, областни, регионални, браншови, отраслови, съсловни и други организации.

/3/ В ИСА не могат да членуват политически партии и сдружения, както и всякакви формирания на етническа основа.

/4/ ИСА осъществява дейности в частна полза на своите членове, въз основа на този Устав, в изпълнение решенията и за управление и при спазване законите на Република България.

/5/ ИСА-Сливен е колективен член на Българска стопанска камара и е упълномощена да представлява и защитава като местен орган интересите на Камарата в община Сливен и област Сливен по смисъла на чл.35 т.3 от КТ.

НАИМЕНОВАНИЕ И УСТРОЙСТВО

Чл.2/1/ ИСА- Сливен е юридическо лице със седалище гр.Сливен ул.Великокняжевска №22.

/2/ Дружеството притежава собствен печат и банкови сметки.

ЦЕЛ

Чл.3 ИСА- Сливен:

- 1.Представява и защитава интересите на своите членове пред държавните и международните органи и организации.
- 2.Представява и защитава интересите на работодателите на общинско, областно и регионални равнища.
- 3.Обединява интересите на членовете си и подпомага тяхното развитие за осъществяване на ефективна и успешна дейност.
- 4.Съдейства за нормално функциониране на пазарната икономика и утвърждаване на конкуренцията.
- 5.Влияе върху развитието на обществото в съответствие с интересите на своите членове.

СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАТЕ НА ЦЕЛИТЕ

Чл.4 За постигане на целите си ИСА Сливен:

- 1.Изготвя становища и предложения за изменения и допълнения на действащите нормативни актове.
- 2.Участва в работата на съответните комисии/съвети/ към държавните органи на общинско, областно и регионално равнище.

3.Участва в изграждането на различни съвместни структури в това число и неформални такива,чиято дейност не противоречи на закона и с други юридически лица с нестопанска дейност.

4.Подпомага членовете си при решаване на различни проблеми от дейността им.

5.ИСА Сливен съдейства за:

- Развитие на социалния диалог и установяване на съвременни индустриални отношения.
- Разкриване на резерви в индустрията,за обновяване и преустройство на стопанските дейности в област Сливен.
- Възстановяване,укрепване и разширяване на стари икономически връзки и пазари,създаване на делови контакти в страната и чужбина.
- Усвояване и прилагане постиженията на икономическия и технологичен прогрес.
- Установяване на лоялна конкуренция и търговска етика.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.5

1. Посредници между работодател и синдикати при сключване на колективни трудови договори.

2. Посредници за преодоляване на колективни и индивидуални спорове с работодателите.

3. Посредници за преодоляване на спорове между търговски субекти.

4. Посредници за установяване на бизнес контакти и при водене на преговори.

5. Извършва информационно осигуряване,научно обслужване,управленско консултиране, професионално обучение и повишаване на образованието.

6.Указва помощ по изготвяне на документи,необходими за външно търговски и митнически режими,за регистрация на патенти,търговски марки,промишлени образци,наименования за произход,лицензионни и регистрационни режими,за внедряване на международни стандарти и др.

7.Участва и подпомага в изготвяне на проекти за ползване на средства от Европейския съюз.

8.Изготвя анализи анализи,експертни оценки и др.

9.Участва в разработване по общински, областни и регионални програми.

II. ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл.6/1/Членуването в ИСА-Сливен е доброволно.

/2/Членове могат да бъдат юридически лица и физически лица .

/3/Членовете на ИСА-Сливен запазват своята юридическа независимост.

ПРИЕМАНЕ

Чл.7/1/ Нови членове се приемат въз основа на писмена молба, в която се заявява съгласие с Устава. Решението по молбата се взема от Управителния съвет на първото заседание след постъпването ѝ.

/2/ Решението на Управителния съвет се съобщава писмено на кандидатите.

/3/ Евентуален отказ на Управителния съвет може да се обжалва пред Общото събрание на ИСА-Сливен.

ПРАВА НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл.8 Членовете на ИСА-Сливен имат право.

1. Да участват в нейните органи на управление.

2. Да поставят въпроси за разглеждане и съдействие.

3. Да искат нейното съдействие в защита на интересите си.

4. Да бъдат информирани за дейността на ИСА-Сливен и да присъстват на заседанията на Управителния съвет.

ЗАДЪЛЖЕНИЕ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл.9/1/ Членовете на ИСА-Сливен са длъжни:

1. Да спазват този Устав и да изпълняват решенията на органите.

2. Да съдействат за постигане на целите и изпълнението на задачите ѝ.

3. Да правят ежегодно имуществени вноски.

4. Да предоставят информация необходима за изпълнения на целите и изпълнение на задачите ѝ.

5. /1/ Да отговарят да размера на имуществените си вноски за задължения към ИСА-Сливен.

/2/ За неизпълнения на задълженията по предходната алинея, Управителния съвет може да прави забележки, предупреждения и изключване.

ИЗКЛЮЧВАНЕ

Чл.10/1/ Член на ИСА-Сливен може да бъде изключен от Управителния съвет, когато нарушава грубо или системно задълженията си или уронва престижа ѝ.

/2/ Прекратяване на членството не дава правото за получаване обратно на внесените имуществени вноски.

III. ОРГАНИ НА ИСА-СЛИВЕН

1. ОБЩО СЪБРАНИЕ

СЪСТАВ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл.11./1/ Общото събрание се състои от всички членове на ИСА-Сливен.

/2/ Членът, юридическо лице, участва в Общото събрание с представител физическо лице, което удостоверява това си право със съдебно решение за актуално състояние на юридическото лице или с пълномощно от името на физическото лице упоменато в регистрацията.

/3/ Физическите лица, индивидуални членове на ИСА-Сливен при регистрацията показват личната си карта.

ПРАВОМОЩИЯ

Чл.12 Общото събрание на ИСА-Сливен:

1. Изменя и допълва Устава.
2. Избира и освобождава членовете на Управителния съвет.
3. Взема решения за откриване и закриване на клонове.
4. Приема основни насоки за дейността на ИСА.
5. Приема вътрешни правила за организация на Управителния съвет.
6. Взема решение за смяна на седалището за дейността на ИСА.
7. Приема бюджета.
8. Приема отчета на Управителния съвет, оценява дейността или отменя решения.
9. Взема решения за преобразуване и прекратяване на ИСА, за обявяването му в ликвидация и възлага процедурата на Управителния съвет.
10. При решение за прекратяване, посочва реда и начина за разпределение на имуществото след удовлетворяване на евентуални кредитори при ликвидация.
11. Взема и други решения, предвидени в устава.

/1/Част от правомощията са прехвърлими, като тяхното упражняване се предоставя на Управителния съвет с изключение т.1, т.2, т.7, т.8 и т.9.

СВИКВАНЕ

Чл.13/1/Общото събрание се свиква от Управителния съвет най-малко веднъж в година.

/2/Управителния съвет е длъжен да свиква извънредно Общо събрание по искане на 1/3 от членовете на ИСА. Ако не стори това УС в двуседмичен срок, то се свиква от съда по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

/3/ Общото събрание се свиква чрез разпращане до всички членове на покана със съдържанието предписано от закона за ЗЮЛНЦ по пощата, чрез интернет или по друг начин.

ПОКАНА

Чл.14 Общо събрание се свиква с покана, която трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане и по чия инициатива се свиква, като изрично се посочва, че ако не се явят необходимия брой членове, същото се отлага с един час при същите обстоятелства и дневен ред и се счита за редовно независимо от броя на присъстващите.

КВОРУМ

Чл.15/1/Общото събрание се счита за законно, ако присъстват повечето от половината от членовете.

/2/При липса на кворум събранието се отлага с един час и се провежда на същото място и при същия дневен ред.

ЗАСЕДАНИЕ

Чл.16/1/Заседанието на Общото събрание се ръководи от избран от него Председател и протоколчик.

/2/На заседанието се води протокол, който се подписва от председателя на събранието и протоколчика.

РЕШЕНИЯ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл.17 Решенията на общото събрание се вземат с явно гласуване и обикновено мнозинство на присъстващите членове, освен ако общото събрание не гласува друго.

ПРАВО НА ГЛАС

Чл.18/1/ Всеки член на ИСА-Сливен има право на един глас.

/2/ Член на Общото събрание не гласува когато се решава въпрос, който касае:

- Него самия
- Негов съпруг/а/ или роднина по права линия без ограничения.

IV. УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

СЪСТАВ

Чл.19/1/ Управителния съвет се състои от 3 до 5 члена, които избират от Общото събрание за срок от 5/пет/ години.

/2/ Не могат да бъдат избирани в Управителния съвет:

1. Лишените от права да заемат материално отговорна длъжност.
2. Членовете на ръководните органи на политически партии и движения.
3. Обявените в несъстоятелност.

/3/ Членовете на УС не получават възнаграждения за работата си в това качество.

ПРАВОМОЩИЯ

Чл.20 Управителния съвет:

1. Представява ИСА, както и определя обема на представителната власт на отделни негови членове.
2. Организира изпълнение решенията на Общото събрание и се отчита пред него.
3. Избира от своя състав Председател на Управителния съвет.
4. Избира Изпълнителен директор.
5. Приема планове и програми за дейността на ИСА-Сливен.
6. Приема годишния отчет и определя имуществените вноски на членовете за всяка година от мандата си.
7. Приема, освобождава и изключва членове на ИСА.
8. Приема решения за промяна за промяна на адреса на ИСА.
9. Управлява активите.
10. Взема решение за участие и прекратява участия в други организации.
11. Разпорежда се с имуществото на ИСА-Сливен.
12. Определя реда и организира извършването на дейността на ИСА и носи отговорност за това.
13. Определя ликвидатор, ако Общото събрание вземе решение за прекратяване на дружеството.

СВИКВАНЕ

Чл.21/1/ Управителния съвет се свиква на заседание от Председателя или от изпълнителния директор веднъж на 6 месеца. Извънредно заседание се свиква по искане на 1/3 от членовете му в срок от седем дни от датата на постъпване на искането, като изрично се посочват причините за свикване и въпросите, които трябва да се обсъдят и решат.

/2/Управителния съвет може да взема решения,ако на заседанията присъстват повече от половината от неговите членове.

РЕШЕНИЯ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл.22/1/ Присъстващо е и лице,с което има двустранна телефонна или друга връзка,гарантираща установяване на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения.Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия на заседанието.

/2/Решенията се вземат с явно гласуване и с обикновено мнозинство,а решенията по и чл.20 ,т.12 и т.13 –с мнозинство от всички присъстващи членове.

/3/Управителния съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание,ако протоколът за взетите решения бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

/4/ Решенията по чл.20 т.9 и т.11 се вземат с 2/3 и се упълномощава председателя на УС за съответните права и действия.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл.23/1/Председателя на Управителния съвет организира изпълнението решенията на Общото събрание и Управителния съвет на ИСА-Сливен.

/2/Свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет.

/3/Представява ИСА съвместно и поотделно с Изпълнителния директор пред съда и други органи,организации,юридически и физически лица.

/4/Протоколите от всички решения на УС се подписват съвместно и поотделно с Изпълнителния директор.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР ПРАВОМОЩИЯ

Чл.24/1/Изпълнителния директор управлява текущите работи на ИСА-Сливен.

/2/Грижи се за опазване и управление на имуществото на ИСА-Сливен.

/3/Осигурява изпълнението решенията на Общото събрание и Управителния съвет,за което докладва на всяко заседание.

/4/Представява ИСА-Сливен съвместно и поотделно с Председателя на Управителния съвет пред съда и други органи,организации,юридически и физически лица.

ИМУЩЕСТВО

СЪСТАВ,ИЗТОЧНИЦИ

Чл.25/1/ИСА-Сливен формира своето имущество от правото на собственост и други вещни права,а така също и от правата на интелектуална собственост и права на вземане.

/2/източници на имуществото на ИСА-Сливен са:

- Права върху собственост
- Имуществени вноски
- Приходи от собствени имоти

/3/ ИСА-Сливен не може да приема дарения от политически партии или сдружения на етническа основа.

/4/ ИСА-Сливен не разпределя печалба

РЕЖИМ НА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА

Чл.26 ИСА държи свободните си парични средства в банки на левови и валутни депозити. Може да ги влага в гарантирани от държавата ценни книжа, в други ниско рискови инвестиционни инструменти или в стабилни търговски дружества, като се ръководи от съображения за максимална сигурност.

ОБЩ РЕЖИМ НА ПРОХОДИТЕ

Чл.27/1/ Всички приходи на ИСА независимо от своя характер и произход се включват в имуществото и служат за постигане на целите и.

/2/ Приходите не могат да се разпределят като печалба между членовете, а служат само за издръжка и развитие на ИСА.

ПРЕОБРАЗУВАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.28/1/ Решенията за сливане, вливане, преустройство и прекратяване се вземат от Общото събрание с $\frac{1}{2}$ от присъстващите членове.

/2/ Не се позволява сливане с политически партии и движения и влияние в тях.

ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.29 При прекратяване на ИСА-Сливен, по решение на Общото събрание ликвидацията се извършва от лице, определено от Управителния съвет.

Чл.30 Редът за ликвидация и правомощията на ликвидатора се определят от разпоредбите на Търговския закон.

Чл.31 Разпределението на имуществото след удовлетворяване на кредиторите се извършва съгласно чл.12 т.10.

Чл.32. Средствата за издръжка на ликвидацията, включително възнаграждението на ликвидатора се определят от Управителния съвет.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.34 Този Устав е приет от Общото събрание на Индустиална стопанска Асоциация-Сливен, проведено на 12.2011 г.

Председател:.....