

## СПОРАЗУМЕНИЕ

№ EEN 1 / 1.09.2014 г.

**За предоставяне на консултантски услуги на МСП със значителни иновационни дейности и голям потенциал за интернационализация**

**В съответствие с договор 643334 — EIIRCBG\_H2020**

Днес, 1.11.2014, в София се сключи настоящето **Споразумение** между:

(юридическо лице, ЕИК, седалище, телефони, електронен адрес, интернет страница, лице за контакт за това Споразумение ...), наричано **Възложител** от една страна, и

Сдружение Българската стопанска камара – съюз на българския бизнес, 1000 София, ул. Алабин, 16-20, ЕИК: 831391124, лице за контакт за това Споразумение Веселин Илиев, главен директор Международно икономическо сътрудничество, наричано **Изпълнител**, от друга страна,

за следното:

**Чл. 1 Възложителят възлага, а Изпълнителят приема изпълнението на:**

(1) Анализ на управлението на иновационните процеси във Възложителя с помощта на IMP<sup>3</sup>roove, в това число, но не само:

а. Външна среда

- i. Анализ на пазарни потребности, конкуренция и бизнес среда;
- ii. Анализ на технологично развитие и права на индустриална собственост;
- iii. Анализ на потенциала за партньорства на основата на участието във вериги за доставки, клиенти и използвани технологии.

- b. Ръководство и стратегии
    - i. Визия, мотивация и обвързаност;
    - ii. Стил на ръководство, бюджетирание, целеустременост, финансов риск;
    - iii. Организационна култура – формиране на идеи, сътрудничество и вътрешна комуникация;
    - iv. Отношение към рискове и несигурност, толерантност към неуспех.
  - c. Организация и условия за успех
    - i. Ресурси, планиране и комуникация;
    - ii. Състояние на работната сила: компетенции, квалификация, лоялност, инициативност;
    - iii. Политика за насърчаване на сътрудничеството вътре и извън организацията.
  - d. Иновационни процеси
    - i. Управление на идеите: генериране, оценка, селекция;
    - ii. Проектно управление: цели, задачи, ресурси, фази;
    - iii. Въвеждане на пазара: маркетинг план, финансиране, обратна връзка.
  - e. Резултати и инструменти за подобряването им
    - i. Приходи и положителен резултат от нови стоки или услуги;
    - ii. Икономии в резултат на нови процеси или организация;
    - iii. Преглед на състояние и дейности по проучване, стратегии и сътрудничество;
    - iv. Преглед на състояние и дейности по иновационни процеси и проектно управление.
- (2) Изготвяне на план за действие за подобряване на констатираното в анализа по т. (1) състояние:
- a. Какво да направи Възложителят – вътрешни промени, изграждане на капацитет, международни контакти, комуникационни канали и подобни;
  - b. Какво да направи Изпълнителят;
  - c. За какво да се потърсят външни консултанти.

**Чл. 2** Страните се договарят дейностите по чл. 1 да се извършат в рамките на шест календарни месеца, като Изпълнителят вложи общо седем работни дни през този период. Възложителят сформира екип за изпълнение на своята част от дейностите по чл. 1, ал. (2) в същия период.

**Чл. 3** След изпълнение на плана за действие, Изпълнителят изготвя доклад, в който разглежда по кои предизвикателства се е работило, какво е постигнато и препоръки за бъдещата работа на Възложителя.

**Чл. 4** В следните случаи посочените времеви рамки в чл. 2 могат да бъдат други:

- (1) Предвид изключителна сложност и обхват на плана за действие, страните имат нужда от допълнително време за изпълнението му. Изисква се одобрение от ръководството на проекта. Времето за изпълнение на плана може да се удължи

с един календарен месец, а вложените от Изпълнителя работни дни – с един ден.

- (2) След анализа по т. (1), страните преценят, че сътрудничеството им не може да допринесе за постигане целите на проекта. Информира се ръководството на проекта.
- (3) В хода на работа възникнат непреодолими пречки за изпълнение плана за действие. Информира се ръководството на проекта.
- (4) Предсрочно – по искане на някои от страните. Информира се ръководството на проекта.

**Чл. 5** Възложителят не дължи възнаграждение на Изпълнителя за работа по този договор и за анализа с IMP<sup>3</sup>roove. При необходимост, Изпълнителят има право да изисква покриване на командировъчни разходи от страна на Възложителя.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един екземпляр за всяка от страните.

**За Българска стопанска камара –  
съюз на българския бизнес:**

**За .....**

**Веселин Илиев**  
Главен директор Международно  
икономическо сътрудничество

.....  
Управител